УТВЕРЖДЕН

приказом министерства образования Ярославской области

от №

План

мероприятий («Дорожная карта») по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Ярославской области в 2025 году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | | **Сроки** | **Ответственные исполнители** |
| **I. Анализ результатов и процедуры проведения ГИА-9** | | | | |
| 1.1. | Проведение анализа результатов ОГЭ на основе показателей мониторинга качества подготовки обучающихся и подготовка адресных рекомендаций | | октябрь-декабрь 2024 | МО, ЦОиККО |
| 1.2. | Проведение совещания с муниципальными координаторами «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» | | ноябрь 2024 | МО, ЦОиККО, ОМСУ |
| 1.3. | Проведение совещания с председателями ПК ГИА-9 по итогам проведения ГИА-9 в 2024 году и планированию деятельности ПК на 2025 год | | декабрь 2024 | МО, ЦОиККО |
| 1.4. | Подготовка статистико-аналитических материалов по итогам ГИА-9 в 2025 году для различных категорий пользователей (регионального и муниципального уровней) | | август 2025 | ЦОиККО |
| 1.5. | Подготовка информационно-статистического сборника «Государственная итоговая аттестация в Ярославской области в 2025 году» | | август 2025 | ЦОиККО |
| 1.6. | Подготовка отчета председателей ПК | | август 2025 | МО, ЦОиККО, ИРО, председатели ПК |
| 1.7. | Анализ результатов проведения ГИА-9, выявление и профилактика нарушений действующего законодательства в сфере образования в Ярославской области в 2025 году | | август 2025 | МО, ЦОиККО |
| 1.8. | Подготовка статистико-аналитического отчета о результатах ГИА-9 | | август 2025 | МО, ЦОиККО, ИРО, председатели ПК |
| **II. Комплекс мер/мероприятий по повышению качества основного общего образования** | | | | | |
| 2.1. | | Рассмотрение результатов ОГЭ в Ярославской области в 2024 году и вопросов качества образования на Координационном совете по повышению качества образования в Ярославской области | октябрь 2024 | МО, ЦОиККО, ИРО | |
| 2.2. | | Рассмотрение результатов ОГЭ в Ярославской области в 2024 году и вопросов качества образования на региональном учебно-методическом объединении (РУМО) по общему образованию | по отдельному плану | МО, ЦОиККО, ИРО | |
| 2.3. | | Рассмотрение вопросов качества образования в рамках заседания «Директорского клуба» | в течение учебного года | МО, ЦОиККО, ИРО, ОМСУ, ОО | |
| 2.4. | | Корректировка программ курсов повышения квалификации для учителей по учебным предметам, по которым проводится ГИА-9; проведение курсов повышения квалификации | по плану ИРО | ИРО | |
| 2.5. | | Проведение курсов для руководителей и заместителей руководителей ОО «Управление образовательным процессом по результатам ГИА» | октябрь 2024 - апрель 2025 | ИРО | |
| 2.6. | | Проведение курсов для учителей-предметников школ-участников регионального проекта по сопровождению школ с низкими образовательными результатами и школ, работающих в сложных социальных условиях (ППК «Стратегии школьных улучшений», ППК «Теория вероятностей в школьном курсе математики», ППК «Подготовка к государственной итоговой аттестации по русскому языку» и др.) | октябрь 2024 -апрель 2025 | ИРО | |
| 2.7. | | Проведение обучающих мероприятий и квалификационных испытаний членов региональных ПК при проведении ГИА-9 с использованием региональной платформы «ЭРА-СКОП» | январь - апрель 2025 | МО, ЦОиККО, ИРО | |
| 2.8. | | Организация и проведение заседаний городских, районных и школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам ГИА-9 | в течение учебного года | ОМСУ, ОО | |
| 2.9. | | Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем образовании | в течение учебного года | МО, ОМСУ, ОО | |
| 2.10. | | Организация и проведение цикла вебинаров и семинаров «Актуальные вопросы подготовки к ГИА-9 по учебным предметам основного общего образования» (для учителей-предметников) | в течение учебного года | ИРО, председатели ПК | |
| 2.11. | | Организация и проведение семинаров «Актуальные вопросы подготовки к ОГЭ» для специалистов ОО (СПО), курирующих вопросы ГИА | в течение учебного года | ИРО, ЦОиККО | |
| **III. Нормативное правовое и методическое обеспечение проведения ГИА-9** | | | | | |
| 3.1. | | Подготовка нормативных правовых актов регионального уровня по организации и проведению ГИА-9 в Ярославской области в 2025 году; приведение региональной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами: | | | |
| 3.1.1. | | Приказ о проведении ГИА-9 в 2025 году | октябрь 2024 | МО, ЦОиККО | |
| 3.1.2. | | Приказы по подготовке и проведению ИС в Ярославской области в 2024/2025 учебном году, в том числе: | | | |
| 3.1.2.1. | | Внесение изменений в Порядок проведения и проверки ИС на территории Ярославской области | в случае необходимости | МО, ЦОиККО | |
| 3.1.2.2. | | О проведении ИС на территории Ярославской области | декабрь 2024 | МО, ЦОиККО | |
| 3.1.2.3. | | Об определении мест проведения ИС в Ярославской области (для обучающихся на дому, находящихся на длительном лечении в медицинских организациях, обучающихся, подозреваемых и обвиняемых, содержащихся под стражей и находящихся в следственном изоляторе) | январь 2025  (при необходимости) | МО, ЦОиККО | |
| 3.1.2.4. | | Об утверждении минимального количества баллов ИС для участников с ОВЗ | декабрь 2024 - январь 2025 | МО, ЦОиККО | |
| 3.1.2.5. | | Об утверждении инструктивных материалов по подготовке и проведению ИС в Ярославской области | декабрь 2024-январь 2025 | МО, ЦОиККО | |
| 3.1.2.6. | | Об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ИС | при необходимости, но не позднее чем за один рабочий день до даты проведения ИС | МО, ЦОиККО | |
| 3.1.2.7. | | О работе комиссии тифлопереводчиков при проведении ИС в Ярославской области | в соответствии с расписанием проведения ИС (при необходимости) | МО, ЦОиККО | |
| 3.1.2.8. | | Об утверждении состава региональной комиссии по повторной проверке ИС в Ярославской области | январь 2025 | МО, ЦОиККО | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.1.3. | Приказы об утверждении положений о: | при необходимости  (в соответствии с изменениями в нормативных документах федерального уровня) | МО, ЦОиККО |
| ­ - ГЭК; |
| ­ - предметных комиссиях; |
| ­ - апелляционной комиссии; |
| ­ - ППЭ |
| 3.1.4. | Приказ об утверждении организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9 в Ярославской области | октябрь - ноябрь 2024 | МО, ЦОиККО |
| 3.1.5. | Об утверждении форм заявлений и журналов регистрации и учета для организации проведения ГИА-9 в 2025 году | ноябрь 2024 | МО, ЦОиККО |
| 3.1.6. | Приказ об утверждении перечня ППЭ в 2025 году | январь-февраль 2025 | МО, ЦОиККО |
| 3.1.7. | Приказы об утверждении персональных составов: | | МО, ЦОиККО |
| 3.1.7.1. | ГЭК | после утверждения Рособрнадзором кандидатур председателя ГЭК, заместителя председателя ГЭК |
| 3.1.7.2. | Апелляционной комиссии | после согласования с Рособрнадзором кандидатуры председателя апелляционной комиссии |
| 3.1.8. | Приказ об утверждении минимального количества первичных баллов ОГЭ и ГВЭ, подтверждающего освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования, и шкал перевода суммы первичных баллов в пятибалльную систему оценивания | январь-февраль 2025 (но не ранее получения рекомендаций Рособрнадзора) | МО, ЦОиККО |
| 3.1.9. | Приказ о назначении ответственного за получение экзаменационных материалов в Ярославской области в 2025 году | по запросу Рособрнадзора | МО, ЦОиККО |
| 3.1.10. | Приказы о проведении ГИА-9 в 2025 году в досрочный период для обучающихся образовательных организаций при исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы (при необходимости): | | |
| 3.1.10.1. | Об утверждении сроков проведения ГИА в 2025 году в досрочный период для обучающихся образовательных организаций при исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы | январь 2025 | МО |
| 3.1.10.2. | О проведении ГИА-9 в досрочный период в 2025 году для обучающихся образовательных организаций при исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы | январь-февраль 2025 | МО, ЦОиККО |
| 3.1.10.3. | Об утверждении графика информирования участников ГИА-9 о результатах ГИА-9 и подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами в 2025 году в досрочный период для обучающихся образовательных организаций при исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы |
| 3.1.10.4. | Об утверждении инструктивных материалов по подготовке и проведению ГИА-9 в форме ГВЭ для обучающихся образовательных организаций при исправительных учреждениях уголовно-исправительной системы в досрочный период в 2025 году |
| 3.1.10.5. | Об утверждении правил заполнения бланков ГВЭ |
| 3.1.11. | Приказ об утверждении формы Протокола готовности ППЭ для проведения ГИА-9 в Ярославской области в 2025 году | февраль 2025 | МО, ЦОиККО |
| 3.1.12. | Приказ об утверждении списка разрешенных средств и материалов для экспертов ПК | март – апрель 2025 | МО, ЦОиККО |
| 3.1.13. | Приказ об утверждении инструктивных материалов по подготовке и проведению ГИА-9 в 2025 году | март - апрель 2025 | МО, ЦОиККО |
| 3.1.14. | Приказ об утверждении Памятки для участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей) | не позднее чем за 1 месяц до начала проведения ГИА-9 | МО, ЦОиККО |
| 3.1.15. | Приказ об утверждении правил заполнения бланков ГИА-9 в 2025 году | не позднее чем за 1 месяц до начала проведения ГИА-9 | МО, ЦОиККО |
| 3.1.16. | Приказ о работе комиссии тифлопереводчиков при проведении ГИА-9 | в соответствии с расписанием проведения ГИА-9 (при необходимости) | МО, ЦОиККО |
| 3.1.17. | Приказ о допуске медицинских работников в ППЭ | не позднее чем за 1 неделю до начала экзаменов | МО |
| 3.1.18. | Приказ об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА-9 | не позднее чем за один рабочий день до даты проведения экзамена | МО, ЦОиККО |
| 3.1.19. | Приказ об утверждении графика информирования участников ГИА-9 о результатах ГИА-9 и подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами | не позднее чем за 1 месяц до начала проведения ГИА-9 | МО, ЦОиККО |
| 3.1.20. | Приказы о проведении ГИА-9 в 2025 году в досрочный период (в случае необходимости): | | |
| 3.1.20.1. | О проведении ГИА-9 в досрочный период в 2025 году | март-апрель 2025 | МО, ЦОиККО |
| 3.1.20.2. | О распределении участников ГИА-9 и работников, привлекаемых к проведению ГИА-9 в досрочный период |
| 3.1.20.3. | Об организации проверки экзаменационных работ участников ГИА-9 в досрочный период |
| 3.1.20.4 | Об утверждении графика проведения проверки готовности ППЭ для проведения ГИА-9 в досрочный период | по решению председателя ГЭК | МО, ЦОиККО |
| 3.1.21. | Приказ об образовании ПК Ярославской области при проведении ГИА-9 и утверждении их составов | апрель 2025 | МО, ЦОиККО |
| 3.1.22. | Приказы о проведении ГИА-9 в 2025 году в основной период: | | |
| 3.1.22.1 | Об утверждении составов работников, привлекаемых к проведению ГИА-9 | апрель-май 2025 | МО, ЦОиККО |
| 3.1.22.2. | Об утверждении графика работы ПК Ярославской области при проведении ГИА-9 в основной период | апрель 2025 |
| 3.1.22.3. | О распределении участников ГИА-9, работников, привлекаемых к проведению ГИА-9 в основной период | в соответствии с графиком внесения сведений в РИС ГИА |
| 3.1.22.4 | Об утверждении графика проведения проверки готовности ППЭ для проведения ГИА-9 в основной период | по решению председателя ГЭК | МО, ЦОиККО |
| 3.1.23. | Приказы о проведении ГИА-9 в 2025 году в дополнительный период: | | |
| 3.1.23.1. | О проведении ГИА-9 в дополнительный период в 2025 году | август 2025 | МО, ЦОиККО |
| 3.1.23.2. | О распределении участников ГИА-9, работников, привлекаемых к проведению ГИА-9 в дополнительный период |
| 3.1.23.3. | Об организации проверки экзаменационных работ участников ГИА-9 в дополнительный период |
| 3.1.23.4. | Об утверждении графика проведения проверки готовности ППЭ для проведения ГИА-9 в дополнительный период | по решению председателя ГЭК | МО, ЦОиККО |
| 3.1.24. | Об утверждении плана мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к проведению ГИА-9 в Ярославской области в 2026 году | октябрь 2025 | МО, ЦОиККО,  ИРО, Центр "Ресурс" |
| 3.1.25 | Приказы о проведении тренировочных мероприятий | по отдельному графику | МО, ЦОиККО |
| 3.2. | Разработка, инструктивных материалов по подготовке и проведению ИС в 2025 году | декабрь 2024 – январь 2025 | ЦОиККО |
| 3.3. | Разработка, инструктивных материалов по подготовке и проведению ГИА-9 в 2025 году | декабрь 2024 – апрель 2025 | ЦОиККО |
| **IV. Финансовое обеспечение ГИА-9** | | | |
| 4.1. | Организация оказания транспортных услуг по доставке экзаменационных материалов ГИА-9 и перевозке лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в 2025 году | февраль-март 2025 | ЦОиККО |
| 4.2. | Заключение договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с проведением ГИА-9 в 2025 году | весь период | МО, ЦОиККО |
| 4.3. | Приобретение необходимой техники, оборудования и расходных материалов для функционирования РЦОИ и ППЭ | декабрь 2024 – апрель 2025 | ЦОиККО |
| 4.4. | Закупка неисключительных прав на программное обеспечение для организации и проведения ГИА-9 в 2025 году | декабрь 2024 – февраль 2025 | ЦОиККО |
| 4.5. | Закупка неисключительных прав на программное обеспечение для публикации результатов ГИА-9 и образов бланков участников | декабрь 2024 – март 2025 | ЦОиККО |
| 4.6. | Закупка неисключительных прав на программное обеспечение для проведения в ППЭ устной части ОГЭ по иностранным языкам | декабрь 2024 – март 2025 | ЦОиККО |
| 4.7. | Определение объема средств регионального бюджета с учетом планирования расходов на организацию и проведение ГИА-9 на территории Ярославской области в 2026 году | июль 2025 | МО, ЦОиККО |
|  |  |  |  |
| **V. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9** | | | |
| 5.1. | Организация подготовки лиц, привлекаемых к проведению ИС, ГИА-9, по организационно-технологическим вопросам | по отдельному графику | МО, ЦОиККО, ИРО, ОМСУ |
| 5.2. | Организация подготовки лиц, привлекаемых к работе в РЦОИ (операторов «Станции сканирования», «Станции верификации») | по отдельному графику | ЦОиККО |
| 5.3. | Организация подготовки лиц, ответственных за подготовку и организацию ГИА в муниципальных районах/городских округах | в течение года | МО, ЦОиККО |
| 5.4. | Организация участия экспертов ПК в обучающих мероприятиях ФИПИ по программам повышения квалификации | январь-март 2025 | ИРО, ЦОиККО |
| 5.5. | Проведение семинаров/курсов повышения квалификации для экспертов ПК | по плану ИРО | ИРО |
| 5.6. | Подготовка и проведение квалификационных испытаний для лиц, претендующих на включение в составы ПК | март - апрель 2025 | председатели ПК, МО, ИРО, ЦОиККО |
| 5.7. | Организация участия председателей ПК в обучающих семинарах и совещаниях федерального уровня | по графику ФИПИ | председатели ПК, ЦОиККО |
| 5.8. | Организация участия экспертов ПК в цикле вебинаров по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ОГЭ | по графику ФИПИ | эксперты ПК, ЦОиККО |
| 5.9. | Проведение совещания с председателями ПК по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году | апрель-май 2025 | МО, ЦОиККО |
| 5.10. | Организация и проведение консультаций в муниципальных образованиях области для лиц, участвующих в проведении ГИА-9 | весь период | МО, ЦОиККО |
| 5.11. | Участие специалистов МО, ЦОиККО в федеральных и межрегиональных совещаниях, семинарах, конференциях по вопросам ГИА-9 | весь период | МО, ЦОиККО |
| 5.12. | Проведение региональных совещаний, вебинаров по вопросам организации проведения ГИА-9 | весь период | МО, ЦОиККО |
| 5.13. | Проведение семинара для членов апелляционной комиссии | апрель 2025 | МО, ЦОиККО |
| **VI. Организационно-технологическое сопровождение ГИА-9** | | | |
| 6.1. | Планирование работы РЦОИ | | |
| 6.1.1. | Назначение ответственных за соблюдение информационной безопасности при получении, выдаче, печати, хранении, транспортировке, использовании, проверке и обработке экзаменационных материалов и результатов ГИА-9 в 2024/2025 учебном году | весь период | МО, ЦОиККО |
| 6.1.2. | Назначение ответственных за работу с экзаменационными материалами ГИА-9 | январь 2025 | ЦОиККО |
| 6.1.3. | Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений в РИС | весь период | ЦОиККО, ОМСУ, ОО |
| 6.1.4. | Получение КИМ ОГЭ и ГВЭ | по федеральному графику | ЦОиККО |
| 6.1.5. | Тиражирование и упаковка экзаменационных материалов | по утвержденному графику | ЦОиККО |
| 6.1.6. | Формирование графика обработки экзаменационных работ | не позднее чем за месяц до начала экзаменационного периода | ЦОиККО, председатели ПК |
| 6.1.7. | Информирование о распределении руководителей, организаторов, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, ассистентов и членов ГЭК по ППЭ | не позднее чем за три рабочих дня до проведения экзамена | МО, ОМСУ |
| 6.1.8. | Организация проведения тренировочных мероприятий | по отдельному графику | МО, ЦОиККО, ОМСУ |
| 6.2. | Сбор предварительной информации: – о планируемом выборе обучающимися предметов для сдачи ГИА-9; | октябрь 2024 | МО, ЦОиККО, ОМСУ, ОО |
| – о лицах, участвующих в проведении ГИА-9 | не позднее чем за месяц до начала экзаменационного периода |
| 6.3. | Направление в Рособрнадзор кандидатур председателя и заместителя председателя ГЭК для утверждения | по запросу Рособрнадзора | МО |
| 6.4. | Направление в Рособрнадзор кандидатур председателей ПК, АК на согласование | по запросу Рособрнадзора | МО, ЦОиККО |
| 6.5. | Внесение сведений в РИС в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения ФИС и РИС, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 г. № 2085 и графиком Рособрнадзора | по отдельному графику | МО, ЦОиККО, ОМСУ, ОО |
| 6.6. | Проведение ГИА-9 | | |
| 6.6.1. | Сведения об автоматизированном распределении участников ГИА-9 и организаторов по аудиториям ППЭ | не позднее чем за 1 календарный день до экзамена | ЦОиККО |
| 6.6.2. | Сведения о выявленных ОН нарушениях при проведении экзаменов | в течение 2 календарных дней со дня завершения проведения экзамена по соответствующему предмету | ЦОиККО |
| 6.7. | Обработка экзаменационных материалов | в соответствии с графиком обработки | ЦОиККО |
| 6.8. | Работа апелляционной комиссии | | |
| 6.8.1. | Приём и регистрация поданных участниками ГИА-9 апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9 и несогласии с выставленными баллами | в течение суток со дня подачи апелляции | ЦОиККО |
| 6.8.2. | Заседание апелляционной комиссии | по отдельному графику | ЦОиККО |
| 6.8.3. | Информирование апеллянтов о результатах рассмотрения апелляций | не позднее 3 рабочих дней с момента принятия решения апелляционной комиссией | ЦОиККО |
| 6.9. | Формирование маршрутов доставки участников ГИА-9 в ППЭ | в соответствии с расписанием проведения ГИА-9 | ОМСУ, ОО |
| 6.10. | Формирование схемы прикрепления участников ГИА-9 к ППЭ по экзаменационным дням | март 2025 | ОМСУ |
| 6.11. | Создание условий в ППЭ в соответствии с требованиями Порядка проведения ГИА-9, положения о ППЭ и методических рекомендаций | | |
| 6.11.1. | Определение и согласование территории ППЭ (площади внутри здания (сооружения) либо части здания (сооружения), отведенной для сдачи ГИА-9) | ноябрь – декабрь 2024 | ОМСУ, руководители ОО |
| 6.11.2. | Определение аудиторий для проведения ГИА-9, мест хранения личных вещей и других помещений | январь 2025 | ОМСУ, руководители ОО |
| 6.11.3. | Определение схемы расположения помещений в ППЭ | январь 2025 | ОМСУ, руководители ОО |
| 6.11.4 | Проверка готовности ППЭ к проведению ГИА-9 в 2025 году | по решению председателя ГЭК, но не позднее, чем за две недели до начала экзаменов | ОМСУ, руководители ОО, члены ГЭК |
| 6.11.5. | Подготовка ППЭ в соответствии с требованиями (оборудование и оснащение аудиторий) | не позднее, чем за 1 день до проведения экзамена | ОМСУ, руководители ОО, руководители ППЭ |
| 6.12. | Формирование маршрутов доставки экзаменационных материалов в ППЭ, муниципальные районы/городские округа и на обработку в РЦОИ | в соответствии с расписанием проведения ГИА-9 | ЦОиККО, ОМСУ |
| 6.13. | Организация и проведение ГИА-9 для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития | | |
| 6.13.1. | Сбор информации об участниках ГИА-9 с ОВЗ, участниках ГИА-9 - детях-инвалидах и инвалидах, а также лицах, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в медицинских организациях | ноябрь 2024– февраль 2025;  далее по мере необходимости | МО, ОМСУ, ОО |
| 6.13.2. | Рассмотрение документов о предоставлении соответствующих условий в ППЭ для участников ГИА-9 с ОВЗ, участников ГИА-9 - детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в медицинских организациях, на заседаниях ГЭК | не позднее 3 рабочих дней до дня проведения экзаменов | МО, ГЭК, ОМСУ, ОО |
| 6.13.3. | Направление информации в ППЭ о количестве участников ГИА-9 с ОВЗ, участников ГИА-9 - детей-инвалидов и инвалидов в ППЭ и о необходимости организации проведения экзаменов, в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития | не позднее 2 рабочих дней до дня проведения экзамена по соответствующему учебному предмету | МО, ГЭК, ОМСУ |
| 6.13.4. | Создание условий для участников с ОВЗ, участников ГИА-9 - детей-инвалидов и инвалидов с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития в ППЭ | не позднее, чем за 1 день до проведения экзамена | ОО/ППЭ |
| 6.14. | Организация ГИА для выпускников образовательных учреждений уголовно-исполнительной системы с учетом специальных условий содержания таких выпускников и необходимости обеспечения общественной безопасности во время проведения экзаменов, согласование данных условий с руководством уголовно-исполнительных учреждений: | | |
| 6.14.1. | Совещание с представителями УФСИН об организации и проведении ГИА-9 в 2025 году | по плану УФСИН | МО, УФСИН, ОО |
| 6.14.2. | Согласование сроков проведения ГИА-9 | январь-февраль 2025 | МО, УФСИН |
| 6.15. | Осуществление межведомственного взаимодействия по вопросам организации ГИА-9 с: | весь период | МО |
| – Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ярославской области (по вопросам охраны правопорядка); |
| – министерством здравоохранения Ярославской области (по вопросам медицинского сопровождения участников ГИА-9); |
| – службами энергообеспечения (по вопросам энергообеспечения ППЭ, РЦОИ) |
| 6.16. | Сбор заявлений на аккредитацию граждан в качестве ОН при проведении ГИА-9 | не ранее 01 февраля, но не позднее чем за 3 дня до даты проведения экзамена | ЦОиККО |
| 6.17. | Аккредитация представителей СМИ | весь период | МО |
| 6.18. | Проведение заседаний ГЭК | весь период | председатель ГЭК |
| **VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9** | | | |
| 7.1. | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников ГИА-9, их родителей (законных представителей), ведение официальных сайтов | | |
| 7.1.1. | Подготовка материалов в помощь ОО по проведению информационно-разъяснительной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями), лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9 | до 15 января 2025 | МО, ЦОиККО, ОМСУ |
| 7.1.2. | Проведение областного родительского собрания «Организация проведения ГИА-9» | ноябрь 2024 | МО, ЦОиККО, ОМСУ |
| 7.1.3. | Обеспечение работы разделов «ГИА-9», «Итоговое собеседование» на официальном портале органов государственной власти Ярославской области | весь период | МО, ИРО |
| 7.1.4. | Размещение материалов по вопросам проведения ГИА-9 на официальных сайтах учреждений, в том числе информации: | | МО, ЦОиККО, ОМСУ, ОО |
| 7.1.4.1. | о телефонах "горячих линий" | весь период | МО, ЦОиККО, ОМСУ, ОО |
| 7.1.4.2. | об официальных сайтах в сети Интернет, содержащих информацию по вопросам организации и проведения ГИА (Рособрнадзор, ФИПИ, ФЦТ), размещение баннеров | весь период | МО, ЦОиККО, ОМСУ, ОО |
| 7.1.4.3. | о демоверсиях КИМ для проведения ГИА-9 по соответствующим учебным предметам | с октября (весь период) | МО, ЦОиККО, ОМСУ, ОО |
| 7.1.4.4. | об ИС как условии допуска к ГИА-9, в том числе, о датах проведения ИС, порядке проведения и порядке проверки ИС | не позднее чем за месяц  до основной даты проведения ИС | МО, ЦОиККО, ОМСУ, ОО |
| 7.1.4.5. | о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 | не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявления на ГИА-9 | МО, ЦОиККО, ОМСУ, ОО |
| 7.1.4.6. | о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС | не позднее чем за месяц до основной даты проведения ИС | МО, ЦОиККО, ОМСУ, ОО |
| 7.1.4.7. | о формах и порядке проведения ГИА-9, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ | весь период | МО, ЦОиККО, ОМСУ, ОО |
| 7.1.4.8. | о сроках проведения ГИА-9 | не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявления на ГИА-9 | МО, ЦОиККО, ОМСУ, ОО |
| 7.1.4.9. | об организации ГИА для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов | весь период | МО, ЦОиККО, ОМСУ, ОО |
| 7.1.4.10. | о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 | не позднее чем за месяц до начала проведения ГИА | МО, ЦОиККО, ОМСУ, ОО |
| 7.1.4.11. | о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций | не позднее чем за месяц до начала проведения ГИА | МО, ЦОиККО, ОМСУ, ОО |
| 7.1.4.12. | о сроке действия результатов ИС, ГИА-9 | весь период | МО, ЦОиККО, ОМСУ, ОО |
| 7.1.4.13 | о местах проведения ГИА-9 | после утверждения мест расположения ППЭ | МО, ЦОиККО, ОМСУ, ОО |
| 7.1.5. | Оформление информационных стендов по подготовке к проведению ГИА-9: (в соответствии с пунктами 7.1.2.1.-7.1.2.12) | весь период | ОО |
| 7.1.6. | Проведение мероприятий (классные часы, родительские собрания, индивидуальные встречи) для выпускников ОО и их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки и проведения ИС, ГИА-9, ознакомлению с федеральными и региональными документами (в соответствии с пунктами 7.1.2.1.-7.1.2.13) | октябрь 2024 – апрель 2025 | ОМСУ, ОО |
| 7.1.7. | Организация работы по информированию участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей): | |  |
| 7.1.7.1. | о распределении участников ГИА-9 по ППЭ | не позднее чем за 2 дня до проведения экзаменов | ЦОиККО, ОМСУ, ОО |
| 7.1.7.2. | о результатах ГИА (под подпись) | в течение одного рабочего дня со дня их передачи в ОО | ОО |
| 7.1.7.3. | о местах и времени рассмотрения апелляции | не позднее чем за один рабочий день до даты рассмотрения апелляции | апелляционная комиссия, ОО |
| 7.1.7.4. | о решениях ГЭК | в течение 2-х рабочих дней после заседания ГЭК | секретарь ГЭК, ОМСУ, ОО |
| 7.1.8. | Освещение информации об организации и проведении ГИА-9 в средствах массовой информации, социальных сетях | весь период | МО, ОМСУ, ОО |
| 7.1.9. | Обеспечение консультационной поддержки по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА-9 | весь период | МО, ЦОиККО, ОМСУ, ОО |
| 7.2. | Организация работы «горячей линии» в период подготовки, организации и проведения ГИА-9 | весь период | МО, ЦОиККО, ОМСУ, ОО |
| 7.3. | Организация психологической помощи участникам ГИА-9 Центром «Ресурс»: | |  |
| 7.3.1. | Информационно-методическое обеспечение |  | Центр «Ресурс» |
| 7.3.1.1. | Обновление материалов для обеспечения работы и размещение на сайте в разделах: «Психологическая подготовка к ГИА», «Подготовка к ГИА детей с ОВЗ». | январь-март 2025 | Центр «Ресурс» |
| 7.3.1.2. | Освещение психологической подготовки ГИА в социальных сетях, СМИ | март-май 2025 | Центр «Ресурс» |
| 7.3.2. | Реализация практических мероприятий | | |
| 7.3.2.1. | Проведение индивидуальных консультаций для старшеклассников и родителей по вопросам психологической подготовки к ГИА-9 | в течение года | Центр «Ресурс» |
| 7.3.2.2. | Проведение групповых консультаций/занятий для старшеклассников по вопросам психологической подготовки к ГИА-9 | в течение года | Центр «Ресурс» |
| 7.3.2.3. | Проведение вебинара/семинара «Психологическая подготовка к ГИА участников образовательного процесса» для педагогов-психологов, социальных педагогов, педагогов | март-апрель | Центр «Ресурс» |
| 7.3.2.4. | Проведение вебинара/семинара «Организация процесса психологической подготовки к ГИА участников образовательного процесса на территории ОО» для руководителей ОО | март-апрель | Центр «Ресурс» |
| **VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА-9** | | | |
| 8.1. | Осуществление контроля за ходом подготовки к проведению ИС, ГИА-9 | весь период | ОМСУ |
| 8.2. | Осуществление контроля за проведением ИС, ГИА-9 в 2025 году, предупреждение и недопущение нарушений порядка проведения ИС, ГИА-9 | в период проведения ГИА | МО, ГЭК |
| 8.3. | Контроль за соблюдением сроков внесения информации в РИС | весь период | ЦОиККО |
| 8.4. | Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 в 2025 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО | декабрь 2024 - май 2025 | ОМСУ |
| 8.5. | Проверка состояния информационной безопасности при проведении ГИА-9, условий хранения экзаменационных материалов до дня экзамена | в течение года | МО, ГЭК |
| 8.6. | Технологическое обследование ППЭ на предмет готовности к проведению устной части ОГЭ по иностранным языкам и экзамена по информатике | февраль-март 2025 | ОМСУ, ОО |
| 8.7. | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9 | весь период | МО, ОМСУ |
| 8.8. | Осуществление контроля за прохождением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 | по отдельному плану | ЦОиККО, ОМСУ |

**Используемые сокращения:**

ГВЭ – государственный выпускной экзамен

ГИА – государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

ГИА-9 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия

МО – министерство образования Ярославской области

ИС – итоговое собеседование по русскому языку

ИРО – государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ярославской области «Институт развития образования»

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья

ОГЭ – основной государственный экзамен

ОМСУ – органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования

ОН – общественные наблюдатели

ОО – образовательная организация

ОО/ППЭ – образовательная организация, на базе которой организован пункт проведения экзаменов

ПК – предметные комиссии Ярославской области

Порядок проведения ГИА-9 – Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. № 232/551

ППЭ – пункт проведения экзаменов

РИС – региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования

Рособрнадзор – Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки

РЦОИ – региональный центр обработки информации

СМИ – средства массовой информации

УФСИН – Управление Федеральной службы исполнения наказаний по Ярославской области

ФИПИ – Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений»

ФИС – федеральная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования

ФЦТ – Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»

Центр «Ресурс» – государственное учреждение Ярославской области «Центр профессиональной ориентации и психологической поддержки «Ресурс»

ЦОиККО – государственное учреждение Ярославской области «Центр оценки и контроля качества образования»